



# COMUNE DI PARTINICO

(Città Metropolitana di Palermo)

(applicazione della L.R. n.22/2008 art.18 così come modificato dalla L.R. n.11/2015)

Si riporta di seguito l'estratto del Provvedimento Amministrativo adottato e registrato come segue:

- |  |                    |
|--|--------------------|
| - Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G. M   | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza del Commissario Straordinario Con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____ |
| - Determina del Commissario Straordinario con i poteri Sindaco     | n. _____ del _____ |
| - Determina del Segretario Generale                                | n. _____ del _____ |
| - Ordinanza Dirigenziale   | n. _____ del _____ |
| - Determina Dirigenziale R.G.                                      | n. _____ del _____ |

L'Ufficio addetto alla registrazione  
definitiva dell'Atto Amministrativo

\*\*\*\*\*

L'atto, sopra indicato, ha per Oggetto: **Attivazione lavoro agile.**

*breve descrizione del contenuto dell'atto indicando le motivazioni che hanno portato alla predisposizione del provvedimento:*

Attivazione lavoro agile.

Beneficiario - Intestatario:

Importo totale accertato - impegnato e/o liquidato:

L'atto è stato registrato all'interno del Settore **Affari Generali e Risorse Umane** come:

- |  |                      |
|--|----------------------|
| - Delibera del Commissario Straordinario con i poteri della G. M   | n. _____ del _____   |
| - Ordinanza del Commissario Straordinario con i poteri del Sindaco | n. _____ del _____   |
| - Determina del Commissario Straordinario con i poteri Sindaco     | n. 12 del 20/03/2020 |
| - Determina del Segretario Generale                                | n. _____ del _____   |
| - Ordinanza Dirigenziale   | n. _____ del _____   |
| - Determina Dirigenziale   | n. _____ del _____   |

- PROPOSTA DEL COMMISSARIO STRAORDINARIO CON I POTERI DELLA LA GIUNTA MUNICIPALE REGISTRATA NEL SETTORE N.1 AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE al n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

- PROPOSTA DI DELIBERA DEL CONSIGLIO COMUNALE REGISTRATA ALL'UFFICIO STAFF/ PRESIDENZA DEL CONSIGLIO COMUNALE al n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_

*Il Resp.le del procedimento*

IL RESPONSABILE DEL SETTORE  
D.ssa Maria Pia Motisi

